

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE,
DE LA JEUNESSE ET DE LA VIE ASSOCIATIVE**

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ENSEIGNEMENT SCOLAIRE

ÉVALUATION NATIONALE DES ACQUIS DES ÉLÈVES EN CM2

**FRANÇAIS
MATHÉMATIQUES**

Janvier 2011

Livret de l'enseignant

Protocoles d'évaluation CM2 en français et en mathématiques

Le protocole national d'évaluation que vous allez faire passer aux élèves de votre classe est assorti d'un système d'information composé de deux applications distinctes :

1/ une application dite « locale » que chaque directeur installe sur l'ordinateur de l'école et qui permet :

- la saisie des codes des items dans l'ordre des exercices du cahier ;
- le traitement de ces codes par regroupement selon les compétences évaluées ;
- l'établissement d'une feuille de résultats par élève pour l'enseignant ;
- l'établissement d'une feuille de résultats par domaine de compétences pour les parents ;
- l'édition d'un fichier anonyme ;

2/ une application « web » installée sur le serveur académique qui permet la transmission des résultats anonymes.

CONSIGNES DE PASSATION

Les consignes de passation sont destinées à uniformiser les conditions de l'évaluation, de façon à placer tous les élèves dans la même situation. Il est important de les appliquer strictement.

Les exercices de français comme les exercices de mathématiques sont regroupés pour permettre une passation en trois séquences. Il est important d'effectuer la passation des exercices d'une même séquence dans l'ordre et sans les dissocier ; en revanche, on peut faire alterner une séquence de français et une de mathématiques.

Avant chaque séquence d'évaluation, vérifier que les élèves disposent, dans tous les cas, d'une gomme, d'un crayon à papier bien taillé, de crayons de couleur (rouge et bleu) ;

- pour les séquences de mathématiques ajouter : une règle graduée, une équerre et un compas ; une feuille de papier calque (format 21x29,7) ; préciser que la calculatrice est interdite ;
- pour les séquences de français, prévoir que les élèves aient à disposition un dictionnaire pour les exercices de production de texte.

Rappeler aux élèves qu'ils pourront modifier leurs réponses, gommer, barrer et réécrire lisiblement.

Avant chaque exercice ou au cours de l'exercice, indiquer aux élèves le temps restant, à une ou plusieurs reprises, au cours des exercices longs. S'assurer qu'une horloge est visible dans la classe.

Aucune autre indication ne doit être donnée.

À la fin des épreuves, corriger les cahiers et coder les réponses selon les indications fournies pour chaque exercice. Saisir les codes dans l'application « locale » selon la démarche précisée par le manuel spécifique téléchargé en même temps que l'application.

Dans ce cahier, on trouvera :

- l'identification des connaissances et des compétences évaluées en référence au tableau figurant page 3 ;
- les informations nécessaires à la passation des épreuves ;
- le temps de passation qui inclut le temps consacré à donner la consigne (voir tableau page suivante) ;
- les indications relatives à la correction, au codage et des commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses que celles attendues.

CORRECTION, CODAGE ET ANALYSE DES RÉPONSES DES ÉLÈVES

Consignes de codage

Code 1 : réponses attendues	Code 3 : réussite partielle sans erreur	Code 4 : réussite partielle avec erreur
Code 9 : autres réponses	Code 0 : absence de réponse	Code A : élève absent

Le code 1 correspond aux réponses attendues. Ces réponses témoignent d'un degré de maîtrise de la connaissance ou de la compétence évaluée qui correspond à celui attendu d'un élève en milieu d'année de CM2.

Le code 3 correspond à des réponses qui ne présentent qu'une partie de la réponse attendue sans erreur.

Le code 4 correspond à des réponses qui ne présentent qu'une partie de la réponse attendue et avec une ou des erreurs.

Le code 9 correspond à toute autre réponse que la réponse attendue. La réponse donnée témoigne d'une maîtrise insuffisante de la connaissance ou de la compétence évaluée à cette période de l'année. Une analyse de ces

réponses est donc nécessaire avant d'envisager les suites à donner. Pour aider à cette analyse, des commentaires sont proposés dans la rubrique « Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses ».

Pour l'ensemble des exercices, plusieurs sources d'erreur sont possibles, qui peuvent agir en interaction :

- une mauvaise compréhension de la consigne, une difficulté à la respecter ou à l'appliquer (nécessité de garder en mémoire plusieurs informations, de suivre ou d'établir un ordre de traitement des tâches demandées...);
- des difficultés de lecture importantes, qui peuvent conduire à ne pas achever un exercice, à faire des prélèvements d'informations parcellaires, à faire des contre-sens, à ne pas réussir à mettre en relation plusieurs informations ;
- des difficultés d'écriture (précision insuffisante dans la graphie des lettres, manque de fluidité dans le geste graphique), des problèmes de lenteur (automatisation insuffisante du geste, manque d'entraînement à une écriture rapide) ;
- des problèmes d'expression, lorsqu'il s'agit de donner un point de vue, d'expliquer une démarche... ;
- des insuffisances dans la compréhension, l'assimilation, la mémorisation des connaissances ;
- des problèmes liés aux conditions, au contexte dans lesquels les connaissances doivent ou peuvent être mobilisées.

Le code 0 correspond à une absence totale de réponse pour laquelle il importe de distinguer si elle correspond à un manque de connaissances ou de compétences, à une insuffisante confiance en soi, ou à un manque de temps.

Lorsque la réponse n'est pas la réponse attendue (codes 3, 4, 9, 0), avant d'envisager les réponses pédagogiques adaptées, il convient de reprendre avec les élèves les items échoués pour essayer de mieux identifier le problème après un dialogue avec eux.

Les connaissances et les compétences dont le niveau est évalué figurent dans le tableau de la page suivante.

L'évaluation de la maîtrise d'une connaissance ou d'une compétence s'effectue sur la base de plusieurs items. Il faut donc examiner l'ensemble des réponses correspondant aux différents items évaluant cette connaissance ou cette compétence pour identifier précisément ce qui est acquis et ce qui reste à acquérir par l'élève. Des croisements d'items peuvent également être opérés afin de conforter des résultats, par exemple : en français, certains items évalués dans le cadre de la production d'écrit et ceux évalués en dictée ou les items évaluant la capacité à écrire correctement des homophones grammaticaux et ceux évaluant la capacité à identifier la nature des mots ; en mathématiques, l'item concernant la compétence à poser et effectuer une multiplication et ceux évaluant la connaissance des tables de multiplication.

FRANÇAIS : trois séquences d'environ cinquante minutes

Séquence 1

Exercice 1 : 25 min	Exercice 2 : 20 min	Exercice 3 : 3 min	Exercice 4 : 2 min
----------------------------	----------------------------	---------------------------	---------------------------

Séquence 2

Exercice 5 : 3 min	Exercice 6 : 15 min	Exercice 7 : 12 min	Exercice 8 : 4 min	Exercice 9 : 4 min
Exercice 10 : 4 min	Exercice 11 : 2 min	Exercice 12 : 4 min	Exercice 13 : 3 min	

Séquence 3

Exercice 14 : 5 min	Exercice 15 : 10 min	Exercice 16 : 10 min	Exercice 17 : 5 min	Exercice 18 : 5 min
Exercice 19 : 18 min				

MATHÉMATIQUES : trois séquences d'environ une demi-heure

Séquence 1

Exercice 1 : 2 min	Exercice 2 : 3 min	Exercice 3 : 1 min	Exercice 4 : 4 min	Exercice 5 : 2 min
Exercice 6 : 2 min	Exercice 7 : 4 min	Exercice 8 : 2 min	Exercice 9 : 2 min	Exercice 10 : 2 min
Exercice 11 : 6 min	Exercice 12 : 3 min			

Séquence 2

Exercice 13 : 10 min	Exercice 14 : 4 min	Exercice 15 : 10 min	Exercice 16 : 2 min	Exercice 17 : 4 min
-----------------------------	----------------------------	-----------------------------	----------------------------	----------------------------

Séquence 3

Exercice 18 : 6 min	Exercice 19 : 2 min	Exercice 20 : 12 min	Exercice 21 : 6 min	Exercice 22 : 5 min
----------------------------	----------------------------	-----------------------------	----------------------------	----------------------------

Evaluation CM2 - Français			
Dégager le thème d'un texte ou repérer dans un texte des informations explicites.	Items : 1-27-58	Lire	
Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites).	2-3-4-5-21-24-59-60		
Repérer les effets de choix formels (emplois de certains mots, utilisation d'un niveau de langue bien caractérisé, etc.) et exprimer un point de vue, une interprétation et le justifier en se fondant sur le texte.	7-8-22-25		
Copier sans erreur un texte d'au moins quinze lignes en lui donnant une présentation adaptée.	50-51	Écrire	
Rédiger différents types de textes d'au moins deux paragraphes en veillant à leur cohérence, en évitant les répétitions, et en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation.	10-11-12-13-14-15-16-26		
Utiliser le contexte pour comprendre un mot.	6-23	Vocabulaire	Etude de la langue
Identifier l'utilisation d'un mot ou d'une expression au sens figuré.	9-43		
Définir un mot connu en utilisant un terme générique adéquat et en y ajoutant les précisions spécifiques à l'objet défini.	54-55-56-57		
Utiliser avec aisance un dictionnaire.	52-53		
Distinguer les mots selon leur nature.	36-37-38-39-40	Grammaire	
Identifier le verbe et le sujet (sous forme d'un nom propre, d'un groupe nominal ou d'un pronom personnel) ; reconnaître le complément d'objet (direct et indirect) du verbe ; reconnaître le complément du nom. Reconnaître les compléments circonstanciels de lieu, de temps.	17-18-19-20		
Repérer les temps simples et les temps composés de l'indicatif, le conditionnel présent et l'impératif présent ; conjuguer et utiliser à bon escient les verbes des premier et deuxième groupes, être et avoir, ainsi que quelques verbes fréquents en comprenant et en appliquant leurs règles de formation pour les temps étudiés.	34-35-41-42-44-45		
Orthographier, sous la dictée, les mots les plus fréquents, notamment les mots invariables, ainsi que des mots fréquents avec accents.	28-29-30	Orthographe	
Écrire sans erreur les homophones grammaticaux.	46-47		
Dans une dictée, appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, y compris avec le sujet <i>qui</i> de 3 ^{ème} personne. Accorder sans erreur l'adjectif (épithète, apposé et attribut du sujet) avec le nom.	31-32-33-48-49		
Evaluation CM2 - Mathématiques			
Écrire et nommer les nombres entiers, décimaux et les fractions.	Items : 64-65	Nombres	
Passer d'une écriture fractionnaire à une écriture à virgule et réciproquement.	66-67-68		
Comparer, ranger, encadrer des nombres.	69		
Reconnaître les multiples des nombres d'usage courant : 5, 10, 15, 20, 25, 50.	76		
Connaître les résultats des tables de multiplication. Les utiliser pour retrouver les facteurs d'un produit.	72-73	Calcul	
Calculer mentalement le résultat d'une opération ou d'une suite d'opérations, ou le terme manquant d'une opération.	94-95		
Poser et effectuer une addition, une soustraction ou une multiplication sur des nombres entiers ou décimaux.	81-82-83-84		
Poser et effectuer une division d'un nombre entier ou décimal par un nombre entier.	85-86		
Estimer mentalement l'ordre de grandeur d'un résultat.	78		
Résoudre des problèmes relevant des quatre opérations.	74-75		
Reconnaître, et vérifier en utilisant les instruments, qu'une figure est un carré, un rectangle, un losange, un triangle particulier, un parallélogramme.	90	Géométrie	
Reconnaître, décrire et nommer les solides droits (cube, pavé, prisme).	70-71		
Reconnaître qu'une figure possède un ou plusieurs axes de symétrie, par pliage ou à l'aide de papier calque.	99-100		
Tracer une figure à partir d'un programme de construction, d'un modèle ou d'un schéma codé, en utilisant les instruments.	92-93		
Lire l'heure sur un cadran à aiguilles. Connaître les unités de temps et leurs relations, et calculer des durées.	77-79	Grandeurs et mesures	
Estimer ou mesurer une longueur, calculer un périmètre, une aire, un volume. Connaître les différentes unités et leurs relations.	80		
Résoudre des problèmes dont la résolution implique éventuellement des conversions.	91-98		
Résoudre des problèmes concrets engageant une démarche à plusieurs étapes.	87		
Lire ou produire des tableaux et les analyser.	61-62		
Savoir organiser les données d'un problème en vue de sa résolution.	63-96-97	Organisation et gestion de données	
Résoudre des problèmes relevant de la proportionnalité.	88-89		